

PATVIRTINTA

Kauno Antano Martinaičio dailės

mokyklos direktoriaus

2026 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. (V)-1.4-22

KAUNO ANTANO MARTINAIČIO DAILĖS MOKYKLOS MENTORYSTĖS VEIKLOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno Antano Martinaičio dailės mokyklos mentorystės veiklos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mentorystės tikslą, principus, organizavimo tvarką bei mentoriaus ir naujo mokytojo įsipareigojimus.
2. Mentorystės paskirtis – padėti naujai pradėjusiems ar profesinių iššūkių patiriantiems mokytojams greičiau įsilieti į mokyklos bendruomenę, perprasti neformaliojo dailės ugdymo specifiką, mokinių kūrybinės motyvacijos stiprinimo principus, individualios pažangos vertinimo ypatumus, sėkmingai planuoti ir įgyvendinti ugdymo procesą bei tobulinti profesines ir menines kompetencijas.
3. Mentorystė yra viena iš pedagogų profesinio tobulėjimo formų, grindžiama kolegialumu, patirties perdavimu ir nuolatiniu refleksiniu mokymusi.
4. Mentorystė – kolegialus, pasitikėjimu grįstas bendradarbiavimo ryšys, kai patyręs mokytojas dalijasi profesine patirtimi, konsultuoja ir palaiko naują mokytoją.
Mentorius – ne mažesnę kaip 5 metų pedagoginio darbo patirtį turintis mokytojas, gebantis teikti metodinę ir dalykinę pagalbą.
Naujas mokytojas – pirmus metus mokykloje dirbantis arba naujas pareigas pradėjęs pedagogas.

II. MENTORYSTĖS TIKSLAS IR PRINCIPAI

5. Tikslas – skatinti naujo mokytojo profesinį augimą, stiprinti pasitikėjimą savimi ir užtikrinti sėkmingą integraciją į mokyklos bendruomenę.
6. Principai:
 - 6.1. Profesionalumas ir pagarbus bendravimas – mentorius ir mokytojas bendradarbiauja dalykiškai, laikosi etikos, gerbia vienas kito patirtį, nuomonę ir darbo stilių.
 - 6.2. Atvirumas ir partnerystė – abi pusės atvirai aptaria iššūkius, dalijasi patirtimi, ieško sprendimų bendradarbiaudamos, o ne vertindamos ar kontroliuodamos.
 - 6.3. Konfidencialumas – susitikimų metu aptarta informacija neviešinama ir naudojama tik profesinio tobulėjimo tikslu.
 - 6.4. Refleksija ir nuolatinis tobulėjimas – mokytojas ir mentorius aptaria patirtis, analizuoja sėkmes bei sunkumus ir planuoja tolesnius tobulėjimo žingsnius.
 - 6.5. Atsakomybė už sutartus veiksmus ir rezultatus – abi pusės laikosi susitarimų, laiku atlieka numatytas veiklas ir siekia konkrečių, apčiuopiamų profesinio augimo rezultatų.

6.6. Kūrybiškumo ir pedagoginės saviraiškos skatinimas – mentorystės procese gerbiama mokytojo individuali meninė raiška, skatinamas kūrybinis eksperimentavimas ir savito pedagoginio stiliaus formavimas.

III. MENTORYSTĖS ORGANIZAVIMAS

7. Mentorystė taikoma:

7.1. naujai priimtiems mokytojams;

7.2. mokytojams, pakeitusiems pareigas ar darbo pobūdį, taip pat pakeitusiems mokomąjį dalyką ar ugdymo programą;

7.3. esant poreikiui, direktoriaus ar pavaduotojo ugdymui sprendimu.

8. Mentorius skiriamas mokyklos direktoriaus įsakymu 1 mokslo metams. Jei reikia, tiesioginis vadovas gali pakeisti mentorių, pratęsti arba nutraukti mentorystę, atsižvelgdamas į darbuotojo profesinę situaciją.

9. Mentorystės veikla įskaitoma į mentoriaus-mokytojo darbo laiką kaip nekontaktinės valandos ir apmokama teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Mentorystės metu:

10.1. aptariami ugdymo planavimo, vertinimo ir klasės valdymo klausimai;

10.2. stebimos 1–3 pamokos ir teikiamas grįžtamasis ryšys;

10.3. konsultuojama dėl programų, kūrybinių projektų, parodų organizavimo, dalyvavimo konkursuose bei mokinių darbų viešinimo;

10.4. dalijamasi gerąja pedagogine ir menine patirtimi.

10.5. aptariami bendravimo su mokinių tėvais ir bendruomene ypatumai neformaliojo ugdymo kontekste.

10.6. aptiriamos mokytojo profesinio tobulėjimo galimybės, mentorius gali rekomenduoti kvalifikacijos kėlimo kursus, kurių finansavimo galimybes svarsto mokykla.

11. Mentorystės pabaigoje trišaliame susitikime (mentorius, mokytojas, kuruojantis vadovas) aptariami pasiekti rezultatai.

IV. MENTORIAUS IR MOKYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Mentorius įsipareigoja:

12.1. supažindinti su mokyklos tvarkomis, vertybėmis ir tradicijomis;

12.2. padėti planuoti ugdymo procesą ir pasirengti pamokoms;

12.3. stebėti veiklą ir teikti konstruktyvų grįžtamąjį ryšį;

12.4. dalintis metodine bei kūrybine patirtimi;

12.5. konstruktyviai išsakyti kritiką;

12.6. siūlyti ir rekomenduoti kuruojamam mokytojui kvalifikacijos tobulinimo kursus, seminarus, kitas profesinio augimo veiklas, atsižvelgiant į poreikius ir ugdymo proceso tikslus.

12.7. užtikrinti konfidencialumą.

13. Mokytojas įsipareigoja:

13.1. aktyviai bendradarbiauti ir siekti profesinio tobulėjimo;

13.2. reflektuoti savo veiklą;

13.3. priimti ir taikyti pateiktas rekomendacijas;

13.4. laikytis konfidencialumo.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Mentorystės veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

15. Aprašas įsigalioja jį patvirtinus mokyklos direktoriaus įsakymu ir gali būti atnaujinamas esant poreikiui.
